



First Select

المعايير و الإستراتيجيات المتقدمة للمشتريات و المخازن و إدارة الخدمات اللوجستية

اجزء معدك	الرسوم (\$)	اماكن الإنعقاد	بتاريخ
-----------	-------------	----------------	--------

[سجل الآن](#)

٣٣٠٠

جاكرتا

٨ - ديسمبر - ٢٠١٣

٢٤ - ديسمبر - ٢٠١٣

مقدمة:

First Select

لقد زادت أهمية إدارة المشتريات وتعاظم دورها مع تزايد تكلفة المدخلات من خدمات ومستلزمات وأدوات وأجهزة وإرتفاع نسبتها من التكلفة الكلية للإنتاج المنتج أو تقديم الخدمة بما يستلزم العمل بالأسلوب العلمي والتفكير المنهجي لتحقيق الفعالية في كافة القرارات المرتبطة بأنشطة المشتريات وإدارة سلسلة الإمداد والتمويل. وتتعدد كفاءة وفعالية أنشطة سلسلة الإمداد والتمويل بقدرتها في الممارسة الصحيحة لعناصر العملية الإدارية في جميع مرافق أعمال الشراء والتزويد من ناحية وعلى قدرتها لتفهم وإستيعاب البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة والتعامل الجيد معها من ناحية أخرى

الأهداف:

١. تزويد المشاركين بالأسس العلمية للإدارة سلسلة الإمداد والتمويل ومارسة أعمال الشراء والتزيين بكفاءة وفعالية
٢. إستعراض كيفية إعداد الخطط الإستراتيجية لأنشطة سلسلة الإمداد والتمويل باعتبارها المرشد العملي لنجاح العاملين في مجال المشتريات والمخازن بالمنظومات المعاصرة
٣. تنمية وتطوير مهارات وقدرات العاملين في مجال المشتريات والمخازن سواء في مجالات تحديد الجودة أو الكمية أو السعر أو الوقت المناسب لقرارات الشراء من ناحية، من ناحية أخرى تنمية مهاراتهم في التفاوض والمفاصلة بين الموردين

المستفيدون:

صورة هذه الورشة للمسؤولين بإدارة المشتريات والمخازن وموظفي تلك الإدارة ومسؤولي وموظفي الأقسام والإدارات الأخرى المرتبطة بها

محتويات البرنامج:

الوحدة الأولى

الإطار العام لوظيفة الاحتياجات وإدارة سلسلة الإمداد والتمويل:

- مبررات الاهتمام بسلسلة الإمداد والتمويل وإدارة الاحتياجات الدور الإستراتيجي لسلسلة الإمداد والتمويل ووظيفة الاحتياجات
- سلسلة الإمداد والتمويل ووظيفة الاحتياجات وتأثيرها على أداء المنظمة وربحيتها
- أنشطة سلسلة الإمداد والتمويل وقرار توفير الاحتياجات (الطبععة والخصائص)
- أنشطة سلسلة الإمداد والتمويل وعلاقة وظيفة الاحتياجات بالوظائف الأخرى في المنظمة
- أسلوب التتابع المتكرر في أداء خدمات سلسلة الإمداد والتمويل وإتخاذ قرارات توفير الاحتياجات

الوحدة الثانية:

البناء التنظيمي والنظام الإداري للإدارة أنشطة سلسلة الإمداد والتمويل:

- المهام الرئيسية لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الاحتياجات
- مكانة أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الاحتياجات في البناء التنظيمي للمنظمة
- النظام الإداري الداخلي لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الاحتياجات
- تطبيق سياسة المركزية واللامركزية في تنظيم وإدارة سلسلة الإمداد والتموين ووظيفة الاحتياجات

الوحدة الثالثة:

التخطيط الإبداعي والتتبؤ للمشتريات وتوفير الاحتياجات وإدارة سلسلة الإمداد والتموين:

- الأبعاد الأساسية لعملية التخطيط لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتوفير الاحتياجات
- الإطار العام للتخطيط لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتوفير الاحتياجات
- تخطيط أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الاحتياجات
- النماذج المستخدمة في تخطيط أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الاحتياجات
- الإجراءات التنفيذية لأداء أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الاحتياجات
- بيئة عمل المنظمة وتخطيط وتقدير الاحتياجات وتخطيط تغيرها

الوحدة الرابعة:

النماذج الرئيسية لعملية التخطيط الاستراتيجي لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة وظيفة الاحتياجات:

- نماذج تحديد وتصنيف الوضع القائم للموردين والمقاولين والاستشاريين
- نماذج تقييم أداء وإتجاهات الموردين
- نماذج تحديد التوجهات الاستراتيجية للتعامل مع الموردين والمقاولين والاستشاريين
- نماذج تحديد الفرضيات المؤثرة على وظيفة الاحتياجات

الوحدة الخامسة:

تحديد الموصفات وجودة قرار الشراء:

- **المقصود بالجودة المناسبة**
- **المسؤول عن تحديد الجودة المناسبة**
- **طرق تحديد (توصيف) الجودة**

أساليب التدريب:

- **المحاضرة القصيرة**
- **النقاش و الحوار**
- **العمل ضمن مجموعات**
- **التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.**



97337256847

info@firstselectbh.com

www.firstselectbh.com