



First Select

دور الاتصال والدراسات في نجاح العلاقات العامة

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم()	احجز مقعدك
--------	----------------	----------	------------

[سجل الآن](#)

١٣ ديسمبر - ١٣

ديسمبر ١٩٦٩

مقدمة:

First Select

يعتبر الاتصال هو أحد أهم العمليات الأساسية للعلاقات العامة والتي تشمل الدراسات وتجميع المعلومات ، تخطيط برامج الاتصال ، تنفيذ برامج الاتصال ومن ثم تقديم برامج الاتصال وفي هذا البرنامج المتطور سيتم تعريف المشاركين بدور الاتصال في العلاقات الاتصال وطرق تخطيط الاتصال وأنواعه ودور الاتصال في توجيه وخلق الوعي وترسيخ العلاقة بين المنظمة وجهاءها الداخلية والخارجية إضافة إلى إعطاء المشاركين الوسائل العلمية لاختيار وسائل الاتصال المناسبة وطرق التسويق بينها لتحقيق فعالية في تحقيق النتائج.

المستفيدون:

كافحة مديرى الإدارات و رؤسائى الأقسام و غيرهم من كبار الأخصائين و بصفة خاصة في مجالات المبيعات و التسويق و الشراء و كذلك المجالات الأخرى المتصلة بالتفاوض سواء على المستوى المحلي أو الدولى .

محتويات البرنامج:

- **مدخل إلى العلاقات العامة**
- **تعريف العلاقات العامة**
- **نظريات العلاقات العامة**
- **العلاقات العامة بين المبادئ والتطبيق**
- **دور العلاقات العامة في المنظمات العصرية**
- **مفهوم الجمهور الداخلي والجمهور الخارجي**
- **العلاقات العامة في الممارسة (عمل لا PR في الشركات والمؤسسات)**

أخلاقيات العلاقات العامة:

- **تعريف المشاركين بالمفهوم الشامل للمراسلات الإدارية وكيفية التعامل مع بريد المؤسسة**
- **تعريف المشاركين بكيفية كتابة المراسلات والرد عليها وأرشفتها وتصنيفها**

النشاطات الأساسية للعلاقات العامة والمراسلات:

- **الدراسات وتجميع المعلومات**
- **تصميم خطط الاتصال**
- **تنفيذ خطط الاتصال**
- **تقييم خطط الاتصال**
- **استلام المراسلات الإدارية الواردة**
- **الفرز المبدئي للمراسلات الإدارية**
- **فتح المراسلات الإدارية**
- **التأكد من محتويات الماددة البريدية**
- **ختم المراسلات الإدارية الواردة بواسطة خاتم البريد الوارد**
- **عرض المراسلات الإدارية الواردة**
- **ارشاف المراسلات**

أهداف ودور الاتصال في المنظمات الحديثة:

- مبادئ الاتصال
- الأسس السيكولوجية للاتصال .
- الفرق بين الاتصال الفردي والجماهيري
- الاتصال الشخصي في العلاقات العامة .
- عناصر الاتصال ومشوشتات الاتصال الشخصي
- عناصر الاتصال ومشوشتات الاتصال مع الجماهير الداخلية والخارجية.
- معوقات الاتصال بين المنظمة وعملائها
- تعريف المشاركين بمهارات الاتصال بالمفهوم الشامل للمراسلات الإدارية
- زيادة كفاءة أداء العاملين في مجال أعمال المراسلات الإدارية
- تعريف المشاركين بالأساليب المتطرفة في معالجة المراسلات الصادرة والواردة
- تعريف المشاركين بكيفية متابعة المراسلات الإدارية
- تعريف المشاركين بدور تكنولوجيا المعلومات في أعمال المراسلات الإدارية
- مهارات الاتصال الشخصي في العلاقات العامة (فن الإلقاء والتقديم والتحدث أمام الجمهور)
- الاتصال عن طريق النشرات الكتيبات الإنترنـت- الاجتماعات- المؤتمرات الندوـات
- المقابلات وسائل الإعلام المختلفة

تصميم و تخطيط دولـات الاتصال وتنفيذـها:

- تصميم خطط الاتصال للجمهور الداخلي
- تصميم خطط الاتصال للجمهور الخارجي
- عناصر خطة الاتصال .
- طرق كتابة الخطة و اختيار أدواتها .
- تقييم خطة الاتصال وتطويـرها (قياس الأداء وأثر خطة الاتصال)
- أسباب فشـل خطـط الاتـصال .

حالات دراسية وتطبيقات عملية لكتابة خطة اتصال.

أساليـب التدريـب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار

- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية

97337256847 
info@firstselectbh.com 
www.firstselectbh.com 