

القيادة التنفيذية والخطط الاستراتيجية الابتكارية وإدارة الاهداف

بتاريخ
اماكن الإنعقاد
الرسوم (\$)
احجز مقعدك

[سجل الآن](#)

٣٣٠٠

٢٨ يوليو - ١ أغسطس اسطنبول

٢٠٢٤



First Select

الهدف العام:

1. تنمية المهارات التخطيطية لدى المشاركين و تعريفهم بهامية التخطيط الاستراتيجي و مفهومه و مراحل و أدوات التطبيق و التنفيذ و مهام كل مرحلة من هذه المراحل.
2. تزويد المشاركين بالعمليات الإدارية والمهارات الأساسية المطلوبة لتطوير مستواهم الإداري.
3. التعرف على التخطيط الإستراتيجي، التفكير الإستراتيجي، الإدارة الإستراتيجية.
4. معرفة معنى التغيير المؤسسي وأهميته في ظل التطور السريع للإدارة الحديثة وثورة المعلومات.
5. تطوير قدرات المشاركين في مجال الإدارة وصنع القرار.

6. التدريب على تطبيق الأساليب الفعالة في القيادة والتوجيه والتحفيز.
7. التدريب على تفعيل مهارة التفكير الابتكاري والإبداعي في حل المشكلات واتخاذ القرارات.
8. تمكين المشاركين من الإدارة بالاهداف في القرن الحادي والعشرين والتي تمكنهم من مواجهة التحديات و التغلب عليها وتحقيق النتائج المطلوبة.
9. اطلاع المشاركين على اهم النظر و المفاهيم و النظريات للإدارة بالاهداف.
10. تمكين المشاركين من اعداد الخطط الاستراتيجية و الخطط التشغيلية لمنظمتهم
11. تمكين المشاركين من العمل بطرق مختلفة و عدم التمسك خلف طريقة واحدة.
12. تدريب المشاركين على طرق واساليب التفكير الايجابي و التخلص من اللوهم
13. تمكين المشاركين من اتخاذ قراراتهم بثقة وادارة الازمات التي تواجههم في العمل.
14. تدريب المشاركين على التقنيات الادارية والقيادية الحديثة.

المستهدفون:

- جميع الهدراء و رؤساء الاقسام في مختلف الدوائر و المديريات
- جميع موظفي دوائر التخطيط.
- الهدراء العاملون ونوابهم
- مهداء التخطيط ونوابهم
- مهداء الموارد البشرية وشؤون الموظفين مهداء الدراسات والبحوث
- مهداء مكاتب القيادات العليا وجميع رؤساء الأقسام والعاملين في تلك الإدارات.

المحتويات:

- ما هي الاستراتيجية، و ما هو التخطيط، و ما هي الادارة و ما هو التخطيط الاستراتيجي؟
- مكونات و نماذج وعناصر التخطيط الاستراتيجي.

- كيف تعد الخطة الاستراتيجية لهؤسستك.
- مراحل وخطوات كتابة الخطة الاستراتيجية.
- اساليب التخطيط الاستراتيجي، واشكالة المختلفة.
- ادوات تكهيم الهؤشرات غير الكهية في الادارة الاستراتيجية.
- عناصر العهلية الادارية الاستراتيجية.
- هأزق التخطيط الاستراتيجية والتحديات التي تواجهه.
- طرق واساليب تحديد الخيارات الاستراتيجية.
- الاستراتيجيةا الحديثة في التخطيط الاستراتيجي.
- التعرف على هجال قياس الأداء الهؤسسي للوصول إلى هستوى الأداء والإنجاز الفعال والعال
- كيفية الوصول إلى الأداء الهتميز ، وذلك انطلاقا من الخطة الإستراتيجية للمنظمة
- كيفية التعامل مع فجوات الأداء على هستوى الخطط الإستراتيجية . بها يتوافق مع استراتيجيات
- أهداف المنظمة وذلك انطلاقا من الغايات الإستراتيجية ووصولا إلى هستوى الأهداف والأنشطة Activities & Objectives ، ووصولا إلى هستوى الأداء الفردي
- مدخل الى مفهوم كل من القيادة و الادارة بالاهداف .
- من هو القائد ومن هو الهدير وما الفرق بينهما
- السمات و الاستراتيجيات و النظريات الادارية والقيادية الحديثة.
- انواع الشخصيات الادارية والقيادية و سمات كل منها و من هي الشخصية الادارية الفعالة؟
- من هو الهدير ومن هو القائد الناجح في القرن الحادي والعشرين وما هي التحديات التي تواجهه؟
- كيف تتعرف على شخصيات الاخرين من بعد و كيف تستطيع ان تقراء افكارهم وهواجسهم
- كيف تدبر الاخرين و تستخرج اهكانياتهم و قدراتهم وكيف تتعامل مع الناس صعبى المراس
- القواعد الاساسية لادارة الوقت و تحديد الاولويات.
- كيف تتخذ قراراتك الناجحة بثقة وكيف تستخدم الجوانب الكهية في اتخاذ القرارات؟.
- كيف تدبر الازمات و تسيطر عليها بفاعلية عالية و تستشعر ذلك من بعد؟
- ما هي متطلبات و مقومات الاداري و القائد الناجح في عصر التغيير والمعلوماية.
- كيفية التخلص من الافكار و العادات السلبية و اللوهام و الهخاوف الغير مبرره.
- كيف تتعرف على اهكانياتك و قدراتك الكاهنه داخلك و تحفزها للخروج؟
- كيف تتعرف على الاخرين من بعد و تتواصل معهم و تحدد نقاط الالتقاء معهم؟

- كيف تبرمج ذاتك بطريقة ايجابية و تزيد من فاعليتك ؟
- ما هي قواعد التفوق و النجاح و التقدم الوظيفي؟
- المهارات الأساسية للمدير المعاصر
- مقدمه للمدير القائد
- عهلية الاداره
- أنواع المدراء
- العواهل التي تؤثر على الاداره القياديه
- مهارات اساسيه للقائد (ادارة الوقت - الاتصال الفعال - بعض الاساليب الاحصائية
- التخطيط الإستراتيجي
- الرؤية
- الاستراتيجيه
- المنظور الاول : العميل
- المنظور الثاني : العميل الداخلي
- المنظور الثالث : الابتكار و التعليم
- المنظور الرابع : الهالى
- أدوات تحليل المشكلات واتخاذ القرار
- تحديد وتعريف المشكلات
- جمع البيانات و أدوات التحليل وإعداد النماذج
- التفكير الإبداعي
- أدوات توليد الأفكار
- أدوات تنظيم الأفكار
- إعداد البدائل وتقييم البدائل
- اتخاذ القرار على أساس معلومات دقيقة
- اتخاذ القرار على أساس معلومات احتمالية
- اتخاذ القرار على أساس معلومات غير دقيقة
- القيادة ومهارة العمل الجماعي
- ديناميكيات الجماعة واختيار أعضاء الفريق
- أسس بناء فريق عمل رائع
- كيف تجعل فريقك منتجاً ومحققاً لأرقام قياسية
- الأدوار التي نلعبها في الجماعات وكيف نتعامل مع الفريق من أجل أداء أفضل
- كيف نتعامل مع من يفضلون العزلة ؟

أساليب التدريب:

- المحاضرات القصيرة
- الحوار والنقاش
- التمارين الفردية والجماعية
- التدريبات العملية

97337256847 

info@firstselectbh.com 

www.firstselectbh.com 